



Crna Gora
Vlada Crne Gore
UPRAVA ZA ŠUME

Broj: _____
Pljevlja, ____ . ____ . 2011. godine

Na osnovu člana 3 stav 2 Odluke Vlade o davanju šuma u državnoj svojini na korišćenje prodajom drveta u dubećem stanju, za 2011. godinu („Službeni list CG“, br. ____), Uprava za šume objavljuje

**JAVNI POZIV
ZA DAVANJE ŠUMA NA KORIŠĆENJE
PRODAJOM DRVETA U DUBEĆEM STANJU**

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je davanje šuma na korišćenje prodajom drveta u dubećem stanju u skladu sa izvođačkim projektima za PJ Rožaje i PJ Žabljak, za 2011. godinu, u gazdinskim jedinicama i po odjeljenjima, kao i po količinama i početnim cijenama, kako stoji u sljedećoj tabeli:

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA (m3)			POČETNA CIJENA EUR-a		IZNOS DEPOZITA 30 %
			četinari	lišćari	ukupno	četinara	lišćara	
ROŽAJE	„BALOTIČKE ŠUME”	51 a	1.039		1.039	15,50		4.831,35
	„LOVNIČKE ŠUME”	7 a	1.043		1.043	15,50		4.849,95
		29 a	903		903	14,50		3.928,05
		31 a	1.465		1.465	14,00		6.153,00
		32 a	1.238		1.238	14,50		5.391,30
		47 a	466		466	15,50		2.166,90
		50 a	244		244	15,00		1.098,00
UKUPNO:		6	5.359		5.359			23.586,40
SVE UKUPNO:			6.398		6.398			28.417,75
PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	odjeljenje	PLANIRANA BRUTO DRVNA MASA (m3)			POČETNA CIJENA EUR-a		IZNOS DEPOZITA 30 %
			četinari	lišćari	ukupno	četinara	lišćara	
ROŽAJE	„BAĆ-BESNIK”	3 a	122	650	772	11,50	5,50	1.493,40
		4 a	714	45	759	11,50	5,50	2.537,55
		11 a	199		199	13,50		805,95
		12 a	239		239	13,50		967,95
		16 b	1.061	123	1.184	15,00	5,50	4.977,45
		22 a	555	396	951	15,50	5,50	3.234,15
		23 a	1.438	1.258	2.696	14,50	5,50	8.331,00

		31 a	195	46	241	11,50	5,50	748,65
		45 b	699	228	927	16,00	5,50	3.731,40
		47 b	483		483	16,00		2.318,40
		64 a	1.292	133	1.425	16,00	5,50	6.421,05
		81 a	427	533	960	16,00	5,50	2.929,05
		88 b	509	58	567	15,00	5,50	2.386,20
		89 a	543		543	14,50		2.362,05
		94 a	792		792	15,00		3.564,00
		103 a	1.325	196	1.521	16,00	5,50	6.683,40
		112 a	192		192	16,00		921,60
	UKUPNO:	17	10.785	3.666	14.451			54.413,25
	”GORNJI IBAR”	1 a	727		727	16,00		3.489,60
		2 a	329		329	16,00		1.579,20
		2 c	298		298	16,00		1.430,40
		3 b	751		751	16,00		3.604,80
		4 a	1.046	60	1.106	15,00	5,50	4.806,00
		5 a	693	21	714	15,00	5,50	3.153,15
		18 a	897	21	918	14,00	5,50	3.802,05
		18 b	195	97	292	13,00	5,50	920,55
		19 a	1.106		1.106	15,50		5.142,90
		19 b	29	3	32	13,00	5,50	118,05
		20 a	969	33	1.002	15,00	5,00	4.410,00
		21 a	461		461	15,00		2.074,50
	UKUPNO:	9	7.501	235	7.736			34.531,20
	”PAUČINSKE ŠUME”	4 a	1.084		1.084	16,00		5.203,20
		4 b	835		835	14,00		3.507,00
		5 a	661		661	13,50		2.677,05
		17 a	1.482		1.482	14,00		6.224,40
		22 a	1.176		1.176	15,00		5.292,00
		27 a	1.038	183	1.221	15,00	5,50	4.972,95
		29 a	791	237	1.028	14,00	5,50	3.713,25
		30 a	783	23	806	14,00	5,50	3.326,55
	UKUPNO:	8	7.850	443	8.293			34.916,40
	”LOVNIČKE ŠUME”	1 a	195		195	15,50		906,75
		2 a	967		967	16,00		4.641,60
		3 a	1.142		1.142	16,00		5.481,60
		5 a	187		187	14,00		785,40
		5 b	386		386	11,00		1.273,80
		5 c	102		102	11,00		336,60
		21 a	799		799	14,00		3.355,80
		25 a	326		326	14,00		1.369,20
		27 a	512		512	15,00		2.304,00
		37 a	247		247	12,00		889,20
	38 a	537		537	14,50		2.335,95	
	UKUPNO	11	5.400		5.400			23.679,90
	UKUPNO U P.J. ROŽAJE	53	37.934	4.344	42.278			175.958,50
ŽABLJAK	”DONJI ŠARANCI”	55	959		959	22,00		6.329,40
		56	873		873	22,00		5.761,80
	UKUPNO	2	1.832		1.832			12.091,20

2. SVRHA DAVANJA ŠUMA NA KORIŠĆENJE

Korisnik šuma je obavezan da koristi šume u skladu sa izvođačkim projektom/ima.

Pored korišćenja šuma iz prethodnog stava Korisnik šuma je u obavezi da o svom trošku izvodi radove na održavanju i izgradnji puteva za odjeljenja koja dobije na korišćenje, u skladu sa planskim dokumentima i zakonom.

3. UČESNICI JAVNOG POZIVA

Javni poziv je otvoren za sva pravna lica (u daljem tekstu: ponuđač/i) koja ispunjavaju uslove predviđene ovim javnim pozivom.

4. Uslovi za učešće na Javni poziv

Kod dostavljanja svojih ponuda ponuđači moraju poštovati sve instrukcije, forme, odredbe i specifikacije sadržane u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Ponude koje su u predviđenom roku dostavljene bez svih traženih podataka i dokumentacije neće se uzeti u razmatranje.

Tenderska komisija može ocijeniti samo podatke koje su sadržani u ponudama.

Komisija ne može ocjenjivati nešto što nije navedeno u ponudi!

Sa izabranim ponuđačem će se zaključiti ugovor na osnovu ponude, a djelovi ponude će postati sastavni djelovi ugovora.

Kršenje ponude dostavljene na Javni poziv dovešće do raskida ugovora.

- **Ponuđač** mora biti pravno lice registrovano u Centralnom registru Privrednog suda za obavljanje djelatnosti iz oblasti šumarstva.
- **Ponude** se podnose za svako odjeljenje posebno.
- Jedan **ponuđač** može dostaviti samo jednu ponudu za jedno odjeljenje.
- Jedan **ponuđač** ima pravo dostaviti **ponude** za više odjeljenja, u skladu sa ovim Javnim pozivom.
- **Ponuda** ne smije biti data alternativno, uslovno ili modifikovano ni u jednom dijelu.
- **Ponuđač** može podnijeti ponudu samo ako je prethodno otkupio tendersku dokumentaciju za odjeljenje za koje podnosi ponudu.
- Preuzimanje dokumentacije po ovom Javnom pozivu može se izvršiti svakog radnog dana u vremenu od **8** do **14** u Upravi za šume, najkasnije do _____ .**2011.** godine do **14 časova**, uz prethodno priložen dokaz o uplati za otkup dokumentacije za pojedino odjeljenje. Takođe u naznačenom vremenu može se izvršiti obilazak odjeljenja koja su predmet ovog poziva.
- Cijena otkupa tenderske dokumentacije je _____ € po svakom odjeljenju. Uplata se vrši na uplatni račun broj **832-6189-60** Uprava za šume – Budžet Crne Gore. Ovaj iznos je nepovratan. Uprava za šume izdaće potvrdu o otkupu tenderske dokumentacije.
- **Ponuđač** mora dostaviti dokaz o uplati depozita **ponude** u iznosu koji su dati u tabeli iz ovog javnog poziva. Uplata ovog depozita se vrši na žiro račun br. **510-20515-90** Sindikalna organizacija Uprave za šume.
- Uplata depozita mora sadržati naziv gazdinske jedinice i odjeljenja za koju je uplata izvršena, a uplaćeni iznos na ime depozita smatraće se kao avansna uplata po Ugovoru.
- Dostavljena **ponuda** sa cjelokupnom dokumentacijom se neće vraćati ponuđačima.
- Uprava za šume ima pravo zahtijevati od **ponuđača** da u slučaju potrebe omogući ovlašćenim licima Uprave provjeru svih podataka **ponude**.
- Ukoliko ovlašćena lica utvrde da **ponuda** sadrži podatke koji ne odgovaraju stvarnom stanju kod **ponuđača**, takva **ponuda** biće odbačena.
- Uprava za šume može odustati od zaključenja Ugovora bez bilo kakvog obrazloženja ili naknade sa bilo kojim ili svim **ponuđačima**, ili poništiti dio ili cjelokupni Javni poziv.

5. DOSTUPNOST INFORMACIJA

Za sve potrebne informacije u vezi ovog javnog poziva biće zadužena **kontakt osoba** _____ tel. 089/323-578 faks 089/323-730 e-mail: **cgsуме@t-com.me**

Podnošenjem **ponude** smatra se da su **ponuđači** izjavili da su im Javni poziv i tenderska dokumentacija jasni, te da ih bez prigovora prihvataju.

6. OTVARANJE PONUDA

Ponuda mora u svemu odgovarati uslovima predviđenim ovim javnim pozivom i tenderskom dokumentacijom.

Ponuda mora prispjeti ili biti predana na arhivi Upravi za šume, u Pljevljima, najkasnije 2011. godine do **12 sati** bez obzira na način predaje ili slanja.

Javno otvaranje ponuda, na koje su pozvani svi zainteresovani podnosioci **ponuda**, odnosno njihovi ovlašćeni predstavnici, biće održano dana 2011. godine, u **13 sati**, u prostorijama Uprave za šume, ul. Miloša Tošića bb, 84210 Pljevlja.

Ponude koje pristignu na arhivu Uprave za šume, u Pljevljima, poslije utvrđenog dana i časa za javno otvaranje ponuda neće biti razmatrane.

7. VREDNOVANJE PONUDA

Vrednovanje tehničkih ponuda - Kvalitet svake tehničke **ponude** se vrednuje u skladu sa utvrđenim kriterijumima i bodovima.

Vrednovanje finansijskih ponuda - Nakon završetka vrednovanja tehničkih **ponuda**, izvršiće se vrednovanje finansijskih **ponuda** u skladu sa utvrđenim kriterijumima i bodovima.

8. KRITERIJUMI ZA VREDNOVANJE PONUDA

- Kadrovski i tehničko - tehnološki uslovi.....60 bodova
- Ponuđena cijena.....40 bodova

9. ODABIR PONUĐAČA

Odabir najpovoljnije **ponude** se vrši vrednovanjem tehničkog kvaliteta i cijene u odnosu 60/40.

Konačna odluka po ovom javnom pozivu biće donijeta u roku **od 30 dana** od dana javnog otvaranja **ponuda**.

Ukoliko **ponuda** ili više **ponuda** jednog **ponuđača** ne bude zadovoljila sve uslove Javnog poziva, takva **ponuda** ili sve **ponude** biće bez razmatranja odbačene.

Ponuda mora biti važeća najmanje **90 dana** od dana otvaranja ponuda.

Ukoliko **ponuđač** odustane od **ponude** ili odbije da zaključi **ponuđeni** Ugovor, Uprava za šume ima pravo zadržati iznos uplaćen na ime depozita, kao i da zaključi Ugovor sa drugim najpovoljnijim **ponuđačem** za odnosno odjeljenje.

10. OBAVJEŠTENJE O ISHODU JAVNOG POZIVA

Ponuđačima koji zaključe ugovor za korišćenje šuma uplata depozita će biti tretirana kao avansna uplata po ugovoru.

Ponuđačima koji ne budu izabrani po ovom javnom pozivu uplaćeni depozit će biti vraćen u roku od 7 dana od dana konačnosti odluke po ovom javnom pozivu.

Ukoliko **ponuđač** ima primjedbi na postupak izbora najpovoljnijih ponuda ima pravo prigovora tenderskoj komisiji u roku od 5 dana od dana dobijanja obavještenja o rezultatima tendera. Odluka tenderske komisije po prigovoru je konačna.

OSTALE VAŽNE INFORMACIJE ZA PONUĐAČE

11. MIJENJANJE ILI POVLAČENJE PONUDE

Ponuđači mogu mijenjati ili povući svoje **ponude** pisanim obavještenjem prije isteka roka za dostavljanje **ponuda**.

Nijedna **ponuda** se ne može mijenjati nakon isteka tog roka.

12. TROŠKOVI PRIPREME PONUDE

Svi **ponuđači** su odgovorni za svoje troškove i izdatke vezane sa pripremom i podnošenjem **ponude** na ovaj javni poziv.

13. KOMISIJA ZA VREDNOVANJE PONUDA

Sve **ponude** vrednuje Komisija koju formira Direktor Uprave za šume svojim rješenjem.

14. PRAVO NA PONIŠTENJE JAVNOG POZIVA

Uprava za šume zadržava pravo da se u bilo kojoj fazi povuče iz postupka izbora ili vrednovanja **ponuda**.

U slučaju poništenja Javnog poziva, **ponuđači** će biti obaviješteni u pisanoj formi o poništenju od strane Uprave za šume uz navođenje razloge za poništenje.

15. DOKUMENTACIJA KOJA ČINI SASTAVNI DIO JAVNOG POZIVA

Sastavni dio Javnog poziva čini sljedeća tenderska dokumentacije:

- izvođački projekti za sva odjeljenja koja su predmet ovog javnog poziva;
- Uputstvo za podnošenje ponuda, sa obrazcima 1,2,3 i 4;
- Kriterijumi i podkriterijumi za ocjenjivanje ponude: kadrovi, oprema, kapaciteti za primarnu, polufinalnu i finalnu preradu, finansijska sposobnost i cijena;
- nacrt ugovora.

16. ADRESA ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Ponude se dostavljaju na adresu: Uprava za šume - ul.Miloša Tošića bb, 84.210 Pljevlja, sa naznakom **PONUDA - NE OTVARAJ**, upakovana prema uputstvima iz tenderske dokumentacije.

O prijemu **ponude**, Uprava za šume izdaće **ponuđaču** pisanu potvrdu sa naznačenim tačnim datumom i časom prijema ponude.

UPUTSVO ZA PODNOŠENJE PONUDA

► DOKUMENTACIJA PONUĐAČA TREBA DA SADRŽI:

- **TEHNIČKI DIO PONUDE** i
- **FINANSIJSKI DIO PONUDE**

Ponuda mora biti predana u **zapečaćenom kovertu (Koverat br.1)** sa jasno ispisanim nazivom **ponuđača**, sa naznakom **PONUĐA NE OTVARAJ**, i naziv odjeljenja na koje se ponuda odnosi.

Sadržaj **ponude (Koverta br.1)** su dvije zapečaćene koverte sa nazivima i to :

Koverta br.2 - TEHNIČKI DIO PONUDE

Koverat br.3 - FINANSIJSKI DIO PONUDE

Tehnička **ponuda** i Finansijska ponuda treba da budu u samo **jednoj kopiji**.

► Tehnički dio ponude

Tehnička **ponuda** obuhvata sljedeća dokumenta:

Obrazac 1

- a) **Podaci o ponuđaču** - Formular za svako pravno lice koje se javilo na Javni poziv. Formular se nalazi u prilogu tenderske procedure. Ovaj formular treba popuniti jasno i nedvosmisleno.

Obrazac 2

- b) **Pregled ponude** - Formular o neophodnim informacijama koji jasno identifikuje pravno lice. Uz ovaj obrazac **ponuđač** je dužan dostaviti dokaze o ispunjenju uslova javnog poziva i tenderske dokumentacije koji će biti sistematizovani u jedan uvezani dokument, na način koji onemogućava manipulaciju (uvezano jemstvenikom i pečatirano), redosljedom kao u obrascu broj 2 – prateća dokumentacija.

Obrazac 3

- c) **Tehnička osposobljenost** - Formular koji sadrži tehničke informacije o kadrovima, iskustvu koje je pravno lice **imalo u sječi drveta i drvopreradi, održivom razvoju šumarstva i drvoprerade** kao i finansijske sposobnosti pravnog lica

► Finansijski dio ponude

Finansijska **ponuda** se dostavlja u formatu **Obrasca br.4**

- Ova koverta mora sadržati jasan, nedvosmislen i bez mogućnosti drugačijeg tumačenja, numerički i slovni novčani iznos cijene, izražen u eurima (€) po m³, bruto drvne mase, po vrsti drveta na paritetu franko cc panj dubeće viđeno stanje, u skladu sa tabelom iz Javnog poziva.
- Naknada za vršenje doznake po članu 68 Zakona o šumama nije uključena u cijenu i biće posebno obračunata, u skladu sa posebnim propisom.
- Obrazac za finansijsku **ponudu** treba popuniti posebno za SVAKO odjeljenje za koju ponuđač dostavlja **ponudu**. Svi obrasci finansijskih ponuda se predaju u ISTOJ koverti –finansijska ponuda.
- Svako kršenje ovih pravila (npr., nezapečaćene koverte) se smatra kršenjem pravila i dovešće do odbijanja **ponude**.

Obrazac 1: Podaci o ponuđaču

Molimo popunite bijela polja. VAŽNA napomena: **Ponuda** se može odbiti zbog nepotpunih odgovora, ili u slučaju da se dokaže da su dostavljeni podaci netačni.

Br.	Pitanje
	Smjernice za Ponuđače: Ukoliko isti ponuđač dostavi ponudu za neko drugo odjeljenje, neophodno je navesti svako odjeljenje za koje se prema ovom tenderu dostavljaju ponude (iskoristite posebnu stranicu ukoliko je potrebno). Za svako od tih odjeljenja treba ispuniti odvojeni Obrazac 2.
	Navedite nazive odjeljenja za koju dostavljate ponudu :
	a)
	b)
	c)
	d)
	e)
A.	Firma
A.1	Važeći naziv ponuđača / pravnog lica
A.2	Sjedište ponuđača
A.3	Registarski broj ponuđača iz CRPS:
A.4	Godina registracije ponuđača ..
A.5	PDV broj:
	Smjernice za ponuđače: Od ponuđača se traži da u pisanoj formi sa zaglavljem firme i potpisom ovlaštene osobe potvrdi da se može tražiti mišljenje navedene banke - deponenta u bilo kojoj fazi trajanja konkursa ili realizacije Ugovora.
A.6	Navedite naziv i adresu banke deponenta ponuđača
A.7	Broj bankovnog računa:
A.8	PIB / matični broj ponuđača :
A.9	Adresa sjedišta ponuđača :
A.10	Tel/fax:
A.11	Ime i prezime osobe ovlaštene za kontakte u okviru ovog javnog poziva
B.	Izjave
	Da li je ponuđač u stečaju?

	Smjernice za ponuđače: Važna napomena: priložite potvrdu kojom se potvrđuje da proces stečaja ili likvidacije nije u toku. Uprava za šume neće potpisati ugovor sa ponuđačem koji se nalazi u procesu stečaja		
	Da li je ponuđač u vlasničkom odnosu sa nekim drugim pravnim licem koje je već registrovano kao korisnik i/ili drugi potencijalni ponuđač u trenutku trajanja Javnog poziva ili dostavljanja ponude ?		
B.1	Ukoliko jeste, molimo navedite ime(na) drugih pravnih lica u kojima je ponuđač vlasnik kapitala, akcija i sl.		
B.2	Da li kod ponuđača neko drugo pravno lice ima vlasničkog udjela u trenutku dostavljanja ponude ?	DA	NE
B.3	Ukoliko je odgovor potvrđan na pitanja B1 ili B2, molimo navedite sve podatke u priloženom obrascu izjave dioničara		
	Smjernice za ponuđače: Ovaj podatak se traži kako bi se obezbijedila transparentnost vlasništva kompanija ponuđača i da bi se obezbijedilo da isto pravno lice ne dostavlja ponude za različite koncesije pod različitim nazivima		
B.4	Da li je neki sud ili pravosudni organ utvrdio da je vaše pravno lice u protekle 3 godine prekršilo Zakon o šumama ("Sl. list RCG", br. 55/00) za djela iz čl. 37 i 64 (tačke 5,6,7,8,9,10), odnosno odgovarajuće odredbe iz Zakona o šumama ("Sl. list CG", br. 74/10) i Krivičnog zakonika čl. 324 i 325.	DA	NE
B.5	Ako jeste, navedite pojedinosti		
C.	Izjava		
	Ovim potvrđujemo da su svi gore navedeni podaci tačni, kao i to da ponuđač:.		
	• nije trenutno i nije bilo u protekle 3 godina u stečaju, nesolventno, niti je bilo predmet takvih postupaka;	DA	NE
	• je pravno lice protiv koga nije pokretan krivični postupak vezano za rad ili struku;	DA	NE
	• nije zloupotrijebio svoje poslovanje ili struku;	DA	NE
	• nije propustio da ispuni sve obaveze u dijelu plaćanja doprinosa za svoje zaposlene ,	DA	NE
	• nije propustilo da ispuni obaveze u dijelu plaćanja poreza;	DA	NE
	• potvrđuje da će ova ponuda važiti najmanje 90 dana od dana otvaranja ponuda .	DA	NE
D.	Potpis		
	Svojeručni potpis (ovlašćena osoba):.		
	Ime i prezime:		

Ponudáč (naziv i pečat **ponudáča**) :

Obrazac 2: Pregled ponude		
Molimo označite u bijelim poljima da li je dokument podnešen ili nije.		
Ponuđač		
Odjeljenje		
Naslov dokumenta	Dostavio	
	DA	NE
1. Potvrda o registraciji iz CRPS i važeći statut pravnog lica	DA	NE
2. Rješenje o razvrstavanju izdato od MONSTAT	DA	NE
3. Rješenje poreske uprave o PIB	DA	NE
4. Rješenje poreske uprave za PDV	DA	NE
5. Karton deponovanih potpisa iz poslovne banke	DA	NE
6. Ovlašćenje o zastupanju ponuđača - Formular "PUN"	DA	NE
7. Spisak radnika na korišćenju šuma (ime, prezime i zanimanje)	DA	NE
8. Spisak radnika u primarnoj pilanskoj preradi (ime, prezime i zanimanje)	DA	NE
9. Spisak radnika u polufinalnoj i finalnoj preradi (ime, prezime, zanimanje).	DA	NE
10. Ugovori o radu za sve zaposlene radnike	DA	NE
11. Dokaz od Poreske uprave o ukupnom broju zaposlenih (osiguranika) na dan raspisivanja Javnog poziva.	DA	NE
12. Važeća upotrebna dozvola za najmanje period važenja Ugovora o korišćenju za mašine za primarnu preradu drveta koje su u svojini ponuđača.	DA	NE
13. Izjava odgovornog lica da ponuđač proizvodi polufinalni i finalni proizvod od drveta (sa opisom mašine i proizvoda) sa naznakom da se može na licu mjesta provjeriti.	DA	NE
14. Pisana bezrezervna izjava ovlašćenog računovođe ili revizora da ponuđač ima finansijski efekat poslovanja za drvnu industriju u iznosu od _____€, u poslednje tri godine.	DA	NE
15. Dokaz o otkupu dokumentacije - potvrdu koju će izdati Uprava za šume, i dokaz o uplati depozita.	DA	NE
16. Izjava ponuđača da će njegova ponuda važiti najmanje 90 dana od dana otvaranja ponuda .	DA	NE
17. Uvjerenje da se ne vodi postupak stečaja ili likvidacije.	DA	NE
18. Bilans uspjeha – BU (PD) i Bilans stanja – BS (PD) za poslednje tri godine ovjerene od Privrednog suda ili Poreske uprave	DA	NE
Svojeručni potpis (ovlašćena osoba):		
Ime i prezime		
Ponuđač (naziv i pečat ponuđača):	M.P.	

Obrazac 3: Tehnička osposobljenost			
Molimo popunite bijela polja prema pitanjima, osim polja za bodove, koja će popuniti Komisija.			
Ponuđač			
Odjeljenje			
	Da li ponuđač ispunjava minimalne kadrovske i tehničkih uslove za korišćenje šuma?	Da	Ne
A	Operativni kapacitet za korišćenje šuma - utvrđivanje "maksimalne zapremine"		
	Smjernice za Ponuđače	Smjernice za vrednovanje ponuda	
	Ovi podaci ne doprinose tehničkom zbiru "bodova". Podaci su potrebni za utvrđivanje vašeg učinka tokom protekle tri godine i provjeriće se u odnosu na podatke Uprave za šume. Podaci će se iskoristiti da se utvrdi "maksimalna zapremina" sirovine, koja se može dodijeliti ponuđaču na preradu, ukoliko taj ponuđač bude izabran kao najpovoljniji. Uprava za šume zadržava pravo da izvrši procjenu realnih granica na osnovu tehničke osposobljenosti ponuđača .	Na osnovu utvrđene maksimalne zapremine, ponuđač na osnovu konačnog skora može da bude izabran samo za broj jedinica za koje je ukupna zapremina manja od njegove maksimalne. Kod sljedećih jedinica izabraće se ponuđač sa najvišim ukupnim skorom od preostalih ponuđača .	
A.1	Koje je ugovore za korišćenje šuma vaše pravno lice potpisalo sa Upravom za šume u protekle tri godine, izraženo u m ³ i € ?	m³	€
	2007 ->		
	2008 ->		
	2009 ->		
A.2	Koju drvenu masu smatrate da ste u mogućnosti da a) posječete i b) preradite godišnje (prosjeck) tokom narednih 7-15 godina?	m³	
	a) kapacitet za sječu (m3 trupaca godišnje)		
	b) kapacitet za primarnu preradu (m3 trupaca godišnje)		
	c) kapacitet za polufinalnu i finalnu preradu (m3 rezane građe godišnje)		
A.3	Kadrovi za korišćenje šuma		
	Smjernice za ponuđače		
	Od ponuđača se traži da dostave podatke za svakog zaposlenog, koji će biti zadužen za praćenje određenih operacija.		
	Molimo navedite:		
	Ukupan broj zaposlenih na korišćenju šuma		
A.4			

Primarna pilanska prerada		
Smjernice za ponuđače		
Opišite svoje kapacitete za primarnu preradu:		
Lokacija i naziv objekta		
Vlasništvo objekta		
Kapacitet primarne pilanarske linije (m ³ godišnje)		
Iskorišćenost u pilani (procenat trupaca prerađenih u proizvode)		
Proizvodi		
Ulaganja u novu opremu za primarnu preradu (€)		
Obim proizvodnje u posljednje tri godine	m³	
2007 ->		
2008 ->		
2009 ->		
Potvrda o ispunjenju minimalnih tehničkih uslova za rad	Da	Ne
Broj radnika u primarnoj pilanskoj preradi:		
Zaštita životne sredine, sertifikati, standardi	Da	Ne
A.5 Sekundarna i finalna prerada		
Smjernice za ponuđače		
Ponuđač dostavlja dokaz da posjeduje kapacitet i opremu za sekundarnu i finalnu preradu kao i dokaz o finalnom proizvodu.		
Lokacija i naziv objekta		
Vlasništvo objekta		
Kapacitet sekundarne i finalne linije (m ³ godišnje)		
Korišćenje drvnog otpada		
Zaštita životne sredine, sertifikati, standardi		
Proizvodi		
Obim proizvodnje u posljednje tri godine	m³	
2007 ->		
2008 ->		
2009 ->		
Dokaz da proizvodi polufinalni i finalni proizvod	Da	Ne
Broj radnika u polufinalnoj i finalnoj preradi		

	Sertifikat i/ili dokaz o proizvodnji biomase	Da	Ne
A.6	Doprinos održivom razvoju šumarstva i drvoprerade		
	Investicioni program		
	Smjernice za ponuđače		
	Ponuđač dostavlja investicioni program o ulaganju u nove tehnologije i proširenje djelatnosti finalne prerade u vrijeme trajanja korišćenja		
	Ukupne investicije €		
B	FINANSIJSKA SPOSOBNOST		
	Smjernice za Ponuđače		
	Kriterijumi za vrijednovanje su validni bilansi finansijskog poslovanja ponuđača .		
b.1	Ostvarena dobit u posljednje 3 godine		€
	2007 ->		
	2008 ->		
	2009 ->		
Svojeručni potpis (ovlašćena osoba):			
Ime i prezime			
Ponuđač (naziv i pečat ponuđača):		M.P.	

Obrazac 4: Ponuđena cijena (u odvojenoj koverti)

Molimo popunite bijela polja.

Ponuđač

Odjeljenje

Struktura ponuđene cijene

Vrsta	Ukupna količina	Cjena po m ³	Ukupna ponuđena vrijednost godišnje
	(m ³)	€	€
Lišćari			
Četinari			
Ukupno			

Svojeručni potpis (ovlašćena osoba):

Ime i prezime

Ponuđač (naziv i pečat ponuđača):

M.P.

Kriterijumi i podkriterijumi za ocjenjivanje ponude: kadrovi, oprema, kapaciteti za primarnu, polufinalnu i finalnu preradu, finansijska sposobnost i cijena

TEHNIČKO VRIJEDNOVANJE		MAKS.br. BODOVA	
A	KADROVI ZA KORIŠĆENJE ŠUMA	16	
	Radnici na korišćenju		Ponuda sa najvišim brojem zapošljenih na korišćenju šuma boduje se sa 16 bodova a ostale se boduju po formuli: $a/b \times 16$ (a=ponuđeni broj, b= najviši ponuđeni broj)
B	PRIMARNA PILANSKA PRERADA	9	
B.1.	Postojanje mašina za pilansku preradu	4	Svaki ponuđač dobiće 4 boda koji dostavi rješenje o ispunjenju minimalnih tehničkih uslova za mašinu za primarnu preradu
B.2.	Radnici u pilanskoj preradi	5	Ponuda sa najvišim brojem radnika u primarnoj preradi vrijednuje se sa 5 bodova a ostale se boduju prema formuli: $a/b \times 5$ (a=ponuđeni broj, b=najviši ponuđeni broj)
C	POLUFINALNA I FINALNA PRERADA	14	
C.1.	Proizvodnja polufinalnih i finalnih proizvoda (elementi za namještaj, drvene ploče, furnir, prozori, vrata, namještaj i dr.)	7	Svaki ponuđač dobiće 7 bodova koji dostavi ovjerenu izjavu odgovornog lica da proizvodi polufinalni i finalni proizvod (elementi za namještaj, furnir, drvene ploče prozori, vrata, namještaj i sl.)
C.2.	Radnici u polufinalnoj i finalnoj preradi	7	Ponuda sa najvišim brojem radnika u polufinalnoj i finalnoj preradi vrijednuje se sa 7 bodova a ostale se boduju prema formuli: $a/b \times 7$ (a=ponuđeni broj, b=najviši ponuđeni broj)
D	FINANSIJSKA SPOSOBNOST	21	
D.1.	Ostvarena dobit za posljednje tri godine (boduje se iz Bilansa uspjeha)	5	Ponuda sa najvišim finansijskim efektom, ostvarena dobit u posljednje tri godine vrijednuje se sa 5 bodova, a ostale se boduju prema formuli: $a/b \times 5$ (a=ostvarena dobit, b=najviša ostvarena dobit);
D.2.	Oprema za sječu, izvoz, otpremu i izgradnju šumskih puteva (boduje se iz aktive Bilansa stanja na poziciji tački 1-7)	16	Ponuda sa najvišom vrijednosti stalne imovine (pozicija 1-7) vrednuje se sa 16 bodova a ostale prema formuli: $a/b \times 16$ (a=stalna imovina, b=najviša stalna imovina);

TEHNIČKO VRIJEDNOVANJE		60	
FINANSIJSKO VREDNOVANJE			
	Cijena bruto drvne mase (četinari / lišćari po m3)	40	Ponuda sa najvišom cijenom za ponuđenu količinu vrijednuje se sa 40 bodova, a ostale se boduju prema formuli: a/b x 40 (a=ponuđena cijena, b=najviša ponuđena cijena).
UKUPNO (TEHNIČKO + FINANSIJSKO) VRIJEDNOVANJE		100	

O B R A Z L O Ž E N J E

Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u članu 77 Zakona o šumama ("Službeni list CG" br.74/10) kojim je utvrđeno da se šume u državnoj svojini mogu davati na korišćenje prodajom drveta u dubećem stanju, odnosno prodajom drvnih sortimenata u skladu sa programom gazdovanja šumama, odnosno Izvođačkim projektom, te da se prodaja drveta na ovakav način vrši u skladu sa zakonom kojim je uređena državna imovina.

Polazeći od prethodno citiranih odredbi Zakona o šumama, kao i odredbi člana 6, 10, 29 i 40 Zakona o državnoj imovini ("Službeni list CG", broj 21/09) i posebno člana 3 Uredbe o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini ("Službeni list CG", broj 44/10), kojim je u stavu 1 predviđeno da predlog za pokretanje postupka prodaje nepokretnih i pokretnih stvari sa kojima raspolaže Vlada mogu inicirati Ministarstvo finansija ili drugi organ koji koristi ili upravlja tim sredstvima ili su u njegovoj nadležnosti i da organ državne uprave vrši iniciranje preko ministarstva koji vrši nadzor nad njihovim radom, Uprava za šume je koristeći svoje ovlašćenje, podnijela inicijativu pokretanjem postupka predmetne prodaje drveta u dubećem stanju i s tim u vezi pripremila predlog ove odluke, a kako je to predviđeno članom 4 stav 3 Uredbe.

Predmet ove odluke je davanje šuma u državnoj svojini na korišćenje prodajom drveta u dubećem stanju, u područnim jedinicama Rožaje i Žabljak po gazdinskim jedinicama i odjeljenjima u skladu sa planskim aktima, u količini i početnim cijenama kako je navedeno u članu 1 ove odluke. Ovim putem šume se daju na korišćenje prodajom drveta na panju u količini od **41.108 m³** bruto drvene mase (lišćara i četinarara) u PJ Rožaje i **1.832 m³** bruto drvene mase četinarara u PJ Žabljak.

Osnov za utvrđivanje početne cijene drveta koji je predmet prodaje u dubećem stanju po gazdinskim jedinicama i odjeljenjima, je procjena stručnih lica organa državne uprave nadležnog za gazdovanje šumama - Uprava za šume. Ova stručna procjena je izvršena na osnovu dobijenih terenskih podataka, polazeći od: vrste i kvaliteta drveta, otvorenosti šume, transportne udaljenosti, obaveze gazdovanja koju preuzima korisnik šuma i tržišne vrijednosti sortimenata.

Obzirom da je Zakonom o šumama predviđeno da je gazdovanje šumama djelatnost od opšteg interesa i da obezbjeđenje unapređenja i razvoja šumama vrši organ državne uprave nadležan za gazdovanje šumama, to je iz tih razloga Uprava za šume predložila da se određene gazdinske jedinice daju na korišćenje pravnim licima registrovanim za djelatnost šumarstva, u skladu sa Zakonom o šumama i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

Razlog što se šume u PJ Rožaje daju na korišćenje na ovakav način u 2011. godini je što u ovoj područnoj jedinici nijesu šume date na korišćenje na duži period, kao u drugim područnim jedinicama (poznat problem privatizacije Gornjeg lbra), a nijesu se stekli uslovi da se šume daju na korišćenje saglasno Zakonu o koncesijama, i za sprovođenje tog postupka je potrebno značajno duže vrijeme da bi se šuma mogla koristiti u ovoj kalendarskoj godini. Količine koje se daju na korišćenje, ovom odlukom, u PJ. Žabljak, predstavljaju drvenu masu za koju je raskinut raniji Ugovor o davanju prava na korišćenje šuma sa koncesionarom koji nije ispunjavao obaveze predviđene ugovorom, kako je to precizirano zaključcima Vlade Crne Gore broj 03-760 od 27.01.2011. godine .

Davanje šuma na korišćenje prodajom drveta u dubećem stanju sprovedeće se u postupku prikupljanja ponuda (tenderska prodaja), putem javnog poziva, kako je to predviđeno čl. 13-18 Uredbe.

Saglasno članu 6 stav 1 Uredbe, predloženo je da se ovlasti Uprava za šume da obrazuje komisiju koja će, saglasno odredbi ovog člana, sprovesti postupak prodaje drveta u dubećem stanju.

Takođe saglasno članu 4 stav 3 iste uredbe ovlašćen je direktor Uprave za šume da, nakon sprovedenog postupka o davanju šuma na korišćenje prodajom drveta u dubećem stanju, u ime Vlade, potpiše ugovor o kupoprodaji odnosno korišćenju šume sa njenim korisnicima.