

Na osnovu člana 21 stav 2 Zakona o zaključivanju i izvršavanju međunarodnih ugovora („Službeni list Crne Gore“, broj 77/08), Vlada Crne Gore, na sjednici od \_\_\_\_\_ 2013. godine, donijela je

**ODLUKU  
O OBJAVLJIVANJU UGOVORA O POTVRĐIVANJU KONTINUITETA  
PRUŽANJA VAZDUHOPLOVNIH USLUGA U VAZDUŠNIM PROSTORIMA CRNE  
GORE I SRBIJE**

**Član 1**

Objavljuje se Ugovor o potvrđivanju kontinuiteta pružanja vazduhoplovnih usluga u vazdušnim prostorima Crne Gore i Srbije, koji je potpisan 25. aprila 2012. godine u Beogradu.

**Član 2**

Tekst Ugovora iz stava 1 ove Odluke glasi:

Na osnovu Zakona o privrednim društvima Republike Srbije („Službeni glasnik RS“, br. 36 /11), Zakona o privrednim društvima Crne Gore ("Službeni list RCG" br. 6/02, i "Službeni list CG" br. 17/07, br. 80/08, br. 36/11), Zakona o vazdušnom saobraćaju Crne Gore („Službeni list CG“ br. 66/08), Zakona o vazdušnom saobraćaju Republike Srbije („Službeni glasnik RS“, br. 73/10, br. 57/11) Sporazuma o saradnji u oblasti vazdušnog saobraćaja zaključenog između Republike Srbije i Crne Gore 03.02.2012. godine član 7., Vlada Crne Gore i Vlada Republike Srbije, zaključile su

**UGOVOR  
O  
POTVRĐIVANJU KONTINUITETA PRUŽANJA VAZDUHOPLOVNIH USLUGA U  
VAZDUŠNIM PROSTORIMA CRNE GORE I SRBIJE**

**I OSNOVNE ODREDBE**

**Član 1**

Ovim ugovorom potvrđuje se kontinuitet postojanja zajedničkog provajdera vazduhoplovnih usluga, osnovanog Ugovorom o osnivanju Agencije za kontrolu letenja Srbije i Crne Gore d.o.o. od 31.10.2003. godine i Aneksom istog ugovora Ov.br.3110/06 od 17.11.2006. godine, kao društva sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu: Društvo), radi pružanja usluga kontrole letenja, kao i drugih vazduhoplovnih usluga u vazdušnim prostorima Crne Gore i Republike Srbije (u daljem tekstu – osnivači).

Društvo posluje u skladu sa odredbama zakona država osnivača kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava, ako ovim ugovorom nije drugačije određeno.

## II POSLOVNO IME, SJEDIŠTE I OSNIVAČI

### Poslovno ime Društva

#### Član 2

Poslovno ime Društva je „Kontrola letenja Srbije i Crne Gore" d.o.o.

Skraćeno poslovno ime je "KL", d.o.o.

Poslovno ime na engleskom jeziku je "Serbia and Montenegro Air Traffic Services Agency" Limited.

Skraćeno poslovno ime na engleskom jeziku je "SMATSA" Ltd.

#### Član 3

Društvo ima račun, memorandum, pečat i štambilj.

Društvo ima pečat okruglog oblika, koji glasi: "Kontrola letenja Srbije i Crne Gore d.o.o. Beograd."

Društvo ima štambilj pravougaonog oblika, koji glasi: "Kontrola letenja SCG d.o.o. Beograd."

Društvo ima zaštitni znak.

Način upotrebe, čuvanja i uništavanja pečata i izgled memorandum-a-poslovnog pisma i zaštitnog znaka, utvrđuje Nadzorni odbor Društva, u skladu sa zakonom.

### Sjedište Društva

#### Član 4

Sjedište Društva je u Beogradu, Trg Nikole Pašića br. 10.

### Osnivači Društva

#### Član 5

Osnivači i članovi Društva su:

1. Crna Gora, koju zastupa Vlada Crne Gore
2. Republika Srbija, koju zastupa Vlada Republike Srbije.

## III PROSTOR NADLEŽNOSTI I DJELATNOST DRUŠTVA

### Prostor nadležnosti

#### Član 6

Društvo pruža usluge u vazдушnim prostorima država Crne Gore i Srbije, vazдушnom prostoru iznad Jadranskog mora izvan teritorijalnih voda Crne Gore do granica utvrđenih međunarodnim ugovorima i u vazдушnom prostoru drugih država

koje su Društvu povjerile poslove pružanja usluga na osnovu međunarodnih ugovora (u daljem tekstu: prostor nadležnosti).

## Djelatnost Društva

### Član 7

Djelatnost Društva je:

- 1) pružanje vazduhoplovnih usluga u cilju obezbjeđenja sigurne, redovne i ekspeditivne vazdušne plovidbe u prostoru nadležnosti;
- 2) sprovođenje neposrednih operativnih i tehnološko operativnih poslova kontrole letenja, upravljanje protokom vazdušne plovidbe, koordinacija vojnog letenja, vođenje vojnih vazduhoplova u kontrolisanom vazdušnom prostoru do zona definisanih za specifične vojne potrebe, informisanje civilnih i vojnih vazduhoplova u letu i predpoletno informisanje, i arhiviranje podataka o letu, poslovi uzbunjivanja, prosljeđivanje informacija od značaja za sigurnost vazdušne plovidbe i bezbjednost vazdušnih prostora država osnivača;
- 3) izrada navigacionih postupaka, utvrđivanje bezbjednih visina leta vazduhoplova, prikupljanje, obrada i objavljivanje vazduhoplovnih informacija, uključujući objavljivanje posebnih publikacija;
- 4) planiranje i utvrđivanje operativnih zahtjeva za sistem kontrole vazdušne plovidbe;
- 5) planiranje i praćenje strukture vazdušnog prostora i letačkih procedura, uzimajući u obzir interese civilnih i vojnih korisnika kao i zaštitu čovjekove okoline;
- 6) vazduhoplovna meteorološka osmatranja, prikupljanje, izrada i dostavljanje vazduhoplovnih meteoroloških izveštaja;
- 7) izrada vazduhoplovnih meteoroloških prognoza i posebnih upozorenja za aerodrome i rute u prostoru nadležnosti i obezbjeđenje neophodne meteorološke dokumentacije za let;
- 8) planiranje, nabavka, izgradnja, postavljanje, održavanje, nadzor i provjera ispravnosti tehničkih sistema, opreme, uređaja i objekata koji se koriste za vršenje poslova u sistemu kontrole letenja;
- 9) provjera i podešavanje rada tehničkih uređaja i sistema iz vazduha;
- 10) sprovođenje i usklađivanje operativnih, razvojnih i međunarodnih poslova i zadataka sa međunarodnim standardima i preporukama;
- 11) stručna obuka i usavršavanje osoblja;
- 12) izvoz i uvoz za potrebe Društva koji su u funkciji obavljanja djelatnosti;
- 13) rekreacija i kondicioni odmor operativnog osoblja.

Društvo obavlja djelatnost u skladu sa propisima o vazdušnom saobraćaju u državama osnivačima, međunarodnim ugovorima, međunarodnim standardima i preporučenoj praksi.

U skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima i Zakona o klasifikaciji djelatnosti i o registru jedinica razvrstavanja osnivača, Društvo obavlja djelatnosti koje su svrstane po grupama i podgrupama kako slijedi:

52.23 Uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju- kontrola aerodroma i vazdušnog saobraćaja- pretežna djelatnost;

- 18.12 Ostalo štampanje – štampanje magazina i drugih publikacija koje izlaze manje od četiri puta nedjeljno;
- 33.16 Popravka i održavanje letilica i svemirskih letilica;
- 85.59 Ostalo obrazovanje – obrazovanje koje nije definisano prema stepenima obrazovanja;
- 85.53 Djelatnost škole za vozače – škola letenja;
- 71.20 Tehničko ispitivanje i analize – ispitivanje kvaliteta i pouzdanosti;
- 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći odmor.

Društvo obavlja poslove spoljnotrgovinskog prometa, uvoz-izvoz u okviru registrovane djelatnosti.

Društvo može da zaključuje ugovore i obavlja druge poslove u okviru djelatnosti iz stava 1.

Društvo može bez upisa u registar, da obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnosti upisanoj u registar, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili povremeno.

U obavljanju poslova iz svoje djelatnosti Društvo istupa u pravnom prometu u svoje ime i za svoj račun.

#### IV OSNOVNI KAPITAL, ULOZI OSNIVAČA, PRIHOD DRUŠTVA I REZERVE

##### Osnovni kapital Društva

##### Član 8

Osnovni kapital Društva predstavlja ulog u stvarima i novčani osnivački dio osnovnog kapitala.

##### Ulozi osnivača

##### Član 9

Ukupno upisani i uplaćeni novčani dio osnovnog kapitala Društva, iznosi 5.015,62 eura u dinarskoj protivvrijednosti od 342.998,69 dinara.

Ukupno upisani i uplaćeni nenovčani dio osnovnog kapitala Društva, iznosi 23.648.532,30 eura u dinarskoj protivvrijednosti od 1.873.819.835,23 dinara.

Osnovni dio upisanog i uplaćenog novčanog kapitala osnivača države Crne Gore iznosi 401,25 eura. Osnovni dio upisanog i unijetog nenovčanog kapitala osnivača države Crne Gore iznosi 1.891.882,58 eura, što čini 8% ukupnog udjela u Društvu.

Osnovni dio upisanog i uplaćenog novčanog kapitala osnivača države Srbije iznosi 4.614,37 eura u dinarskoj protivvrijednosti od 315.558,77 dinara. Osnovni dio upisanog i unijetog nenovčanog kapitala osnivača države Srbije iznosi 21.756.649,72 eura u dinarskoj protivvrijednosti od 1.723.914.248,54 dinara, što čini 92% ukupnog udjela u Društvu.

## Prihod Društva, raspodjela dobiti, snošenje gubitaka i rezerve

### Član 10

Društvo ostvaruje prihod iz:

- 1) sredstava ostvarenih od naknada za korišćenje usluga Društva,
- 2) drugih izvora, u skladu sa propisima,
- 3) dodatnih uplata članova društva u skladu sa članom 15 stav 1 ovog Ugovora,

Prihodi iz stava 1 ovog člana iskazuju se i raspoređuju po bližim namjenama godišnjim finansijskim planom.

Finansijski plan Društva, na predlog Nadzornog odbora, usvaja Skupština Društva, na koji pisane saglasnosti daju vlade država osnivača.

### Član 11

Društvo obavlja djelatnost na osnovu ratifikovanih multilateralnih sporazuma radi izvršenja preuzetih međunarodnih obaveza i svoje prihode isključivo koristi za obavljanje djelatnosti.

Ukoliko se dio prihoda u toku poslovne godine ne iskoristi, Skupština Društva, po prethodno pribavljenom mišljenju revizora, odlučuje o raspodjeli tako iskazane godišnje knjigovodstvene dobiti Društva.

Ukoliko prihod ne omogućava održivo poslovanje Društva, Skupština društva u skladu sa stavom 2 ovog člana, odlučuje o pokriću gubitaka Društva.

Odluke iz stavova 2 i 3 ovog člana, Skupštini Društva predlaže Nadzorni odbor Društva, vodeći računa o srazmjernom udjelu osnivača.

### Član 12

Dio iskazane knjigovodstvene dobiti po osnovu državnog kapitala Društva raspoređuje se:

- za povećanje osnovnog kapitala i rezervi Društva, u skladu sa zakonom i odlukom Skupštine Društva;
- zaposlenima u Društvu, u skladu sa odlukom Skupštine Društva i kolektivnim ugovorom Društva.

### Član 13

Društvo ima rezervu.

U rezerve se izdvajaju sredstva iz neraspoređene dobiti dok ne dostignu najmanje 20% osnovnog kapitala.

Ako se rezerva iz stava 2 ovog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

Rezerve iz stava 1 ovog člana mogu se koristiti za pokriće gubitaka, održavanje tekuće likvidnosti ili za namjene određene odlukom Skupštine Društva.

## V PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI DRUŠTVA PREMA OSNIVAČIMA I OSNIVAČA PREMA DRUŠTVU

### Prava i obaveze

#### Član 14

Osnivači, učestvuju u upravljanju Društvom, odlučivanju o iskazanoj knjigovodstvenoj dobiti iz člana 11 stav 2 ovog Ugovora i u snošenju rizika poslovanja Društva, srazmjerno svojim udjelima.

#### Član 15

Skupština Društva, može donijeti odluku o utvrđivanju obaveze dodatnih uplata članova kojom će urediti visinu i način uplate. Dodatna uplata ne uvećava ulog, udio, ni osnovni kapital, a utvrđuje se u srazmjeri sa ulozima.

Skupština Društva može odlučiti da se iskazana knjigovodstvena dobit iz člana 11 stav 2 ovog Ugovora ne dijeli, nego da se upotrijebi za druge namjene u skladu sa međunarodno preporučenom praksom.

#### Član 16

Svaki član Društva ima pravo slobodnog prenosa udjela na drugog člana Društva na osnovu obostrane saglasnosti.

Članovi Društva mogu prenositi udio trećim licima uz pravo preče kupovine drugog člana Društva.

Istekom roka od 30 dana od dana učinjene ponude o prodaji, ukoliko drugi član Društva nije izrazio volju za kupovinom udjela, udio se može prenijeti trećem licu, pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji od uslova pod kojim je udio ponuđen drugom članu Društva.

Udio se prenosi u pisanoj formi, a za obaveze iz članskog odnosa Društva odgovaraju solidarno, prenosilac i sticalac udjela.

#### Član 17

Osnivači društva se obavezuju da će preduzimati mjere i aktivnosti u stvaranju uslova za sigurno odvijanje vazdušne plovidbe.

Nadležni organi osnivača Društva su dužni da Društvu dostavljaju podatke koji se odnose na sigurno, redovno i ekspeditivno odvijanje vazdušne plovidbe radi obrade i objavljivanja.

### Odgovornost Društva prema osnivačima

#### Član 18

Za svoje poslovanje Društvo odgovara osnivačima.

Društvo odgovara za štetu učinjenu trećim licima svojom ukupnom imovinom.

Osnivači Društva jemče za štetu učinjenu trećim licima prilikom obavljanja poslova iz djelokruga poslovanja Društva, srazmjerno ulozima.

U slučaju nadoknade štete, prema stavu 2 ovog člana, osnivači Društva imaju pravo na povraćaj sredstava.

Društvo je obavezno da se osigura od rizika nastanka štete.

## VI PODRUČNE ORGANIZACIONE JEDINICE

### Član 19

Društvo ima područne organizacione jedinice, osim sjedišta Društva i to:

- Centar kontrole letenja,
- Terminalnu kontrolu letenja "Beograd" ,
- Terminalnu kontrolu letenja "Kraljevo" i
- Terminalnu kontrolu letenja "Podgorica".

Centar kontrole letenja je nadležan u prostoru definisanom članom 6 ovog Ugovora,

Terminalna kontrole letenja "Beograd" i Terminalna kontrola letenja "Kraljevo" su nadležne iznad teritorije države Srbije.

Terminalnu kontrolu letenja "Beograd" čine aerodromske kontrole letenja "Beograd", "Batajnica", "Vršac".

Terminalnu kontrolu letenja "Kraljevo" čine aerodromske kontrole letenja "Kraljevo", "Niš", "Ponikve" i "Priština".

Terminalna kontrola letenja "Podgorica", registrovana u skladu sa propisima država osnivača, je nadležna iznad teritorije države Crne Gore i čine je aerodromske kontrole letenja "Podgorica" i "Tivat".

### Član 20

Odluku o obrazovanju odnosno ukidanju područnih organizacionih jedinica donosi Skupština Društva, uzimajući u obzir sigurnost vazdušne plovidbe, potrebe korisnika vazdušnih prostora, finansijsku opravdanost, vrstu i obim predviđene vazdušne plovidbe, mogućnosti Društva i interese država osnivača.

Na odluku iz stava 1 ovog člana Skupština pribavlja saglasnost osnivača.

Povjeravanje poslova drugim pravnim licima

### Član 21

Društvo može, uz saglasnost osnivača, povjeriti drugim pravnim licima određene poslove i zadatke iz svoje djelatnosti, čije obavljanje ne može da ugrozi sigurnost vazdušnog saobraćaja.

Ugovorom između Društva i drugog pravnog lica, kojem se povjerava obavljanje pojedinih poslova, utvrđuju se prava i obaveze ugovornih strana.

## VII ORGANI DRUŠTVA

### Član 22

Organi Društva su:

- 1) Skupština;

- 2) Nadzorni odbor;
- 3) Direktor.

## Skupština

### Član 23

Skupštinu čini šest članova, od kojih po tri iz svake države osnivača.

Članovi Skupštine su predstavnici ministarstava država osnivača nadležnih za poslove saobraćaja, finansija i odbrane.

Skupština donosi odluke većinom glasova svih članova.

Predsednika Skupštine biraju i razrješavaju članovi Skupštine iz redova članova.

Odluke donete na sednici Skupštine unose se bez odlaganja u posebnu knjigu odluka.

## Djelokrug Skupštine

### Član 24

Skupština Društva:

- 1) donosi izmjene osnivačkog akta, uz saglasnost vlada država osnivača;
- 2) usvaja finansijske izvještaje, kao i izvještaje revizora;
- 3) usvaja izvještaje Nadzornog odbora;
- 4) odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala Društva;
- 5) odlučuje o raspodjeli dobiti i načinu pokrivanja gubitaka, uključujući i određivanje dana sticanja prava na učešće u dobiti i dana isplate učešća u dobiti članovima Društva;
- 6) bira i razrješava članove Nadzornog odbora i utvrđuje naknadu za njihov rad;
- 7) odlučuje o obavezama članova Društva na dodatne uplate i o vraćanju tih uplata;
- 8) odlučuje o povlačenju i poništenju udjela, uz saglasnost vlada država osnivača;
- 9) odlučuje o statusnim promjenama i promjenama pravne forme, uz saglasnost vlada država osnivača;
- 10) donosi poslovnik o svom radu;
- 11) donosi odluke o promjeni sjedišta, proširenju djelatnosti i nazivu Društva,
- 12) odlučuje o ostvarivanju zahtjeva Društva prema predsjedniku i članovima Nadzornog odbora, u vezi sa naknadom štete koja je nastala u vođenju Društva;
- 13) odlučuje o zastupanju Društva u sudskim i drugim postupcima protiv predsjednika i članova Nadzornog odbora Društva;
- 14) donosi odluku o osnivanju organizacionih jedinica i promjeni oblika organizovanja Društva;
- 15) formira svoja stalna ili povremena pomoćna tijela (komisije, radne grupe i slično) i određuje predmet rada i zaduženja ovih tijela;
- 16) vrši druge poslove i odlučuje o drugim pitanjima, u skladu sa ovim ugovorom i Zakonom.



## Član 25

Na zahtjev Nadzornog odbora Društva, Skupština Društva može odlučivati i o pitanjima iz djelokruga Nadzornog odbora Društva.

## Sazivanje Skupštine

## Član 26

Skupština Društva saziva se najmanje dva puta godišnje (redovna Skupština), a vanredna po potrebi.

Skupština se saziva pisanim putem sa naznakom dana, mjesta i časa održavanja, navođenjem dnevnog reda i drugih pitanja od značaja za održavanje Skupštine Društva i za odlučivanje.

Pisani poziv se dostavlja članovima Skupštine najmanje sedam dana prije zasijedanja Skupštine.

Skupštinu Društva saziva predsjednik Nadzornog odbora.

## Član 27

Sjednice Skupštine mogu se održavati korišćenjem konferencijske veze ili druge audio i vizuelne komunikacijske opreme, tako da sva lica koja učestvuju u radu sjednice mogu da međusobno istovremeno komuniciraju.

Smatra se da su lica koja na ovaj način učestvuju u radu sjednice lično prisutna.

Član Skupštine Društva može glasati i pisanim putem, osim ako je osnivačkim aktom ili poslovníkom Skupštine drugačije određeno i u tom slučaju, za potrebe izračunavanja kvoruma, smatra se da taj član Skupštine Društva prisustvuje sjednici.

Svaka odluka može se donijeti i van sjednice, ako je potpišu svi članovi Skupštine Društva sa pravom glasa po tom pitanju.

Odluke se mogu donositi i na telefonskoj sjednici van sjedišta društva, ako je potpišu svi članovi Skupštine Društva.

## Član 28

Skupština se obavezno saziva ako je prema bilansu stanja osnovni kapital Društva bitnije smanjen.

## Član 29

Dnevni red Skupštine Društva se ne može mijenjati osim u slučaju iz stava 5 ovog člana.

Za svaku tačku dnevnog reda o kojoj Skupština Društva odlučuje, uz objavljeni dnevni red prilažu se i predlozi odluka.

Pod materijalom za odlučivanje na sjednici Skupštine Društva smatraju se: predlozi odluka sa obrazloženjima, izvještaji Nadzornog odbora i izvještaj revizora, godišnji obračun i drugo.

Materijal se obavezno dostavlja svim članovima Skupštine.

Ukoliko Skupština nije sazvana u skladu sa odredbama ovog ugovora, Skupština može odlučivati ako su sa tim saglasni svi članovi Skupštine.

Odredbe stava 5 ovog člana će se primijeniti i na odlučivanje o pitanjima koja nijesu uvrštena u predlog dnevnog reda.

### Član 30

O radu Skupštine Društva vodi se zapisnik.

U zapisnik se unosi naročito: mjesto, dan održavanja, dnevni red, ime zapisničara, konstatacija predsjednika Skupštine Društva o donošenju odluke, rezultatima glasanja i izdvojenom mišljenju pojedinih članova.

Svaka odluka Skupštine Društva unosi se u zapisnik.

Uz zapisnik se prilaže spisak učesnika i dokazi o sazivanju Skupštine Društva.

Zapisnik potpisuju predsjednik Skupštine Društva i zapisničar.

### Kvorum i odlučivanje

### Član 31

Skupština Društva može odlučivati ako sjednici prisustvuje dvije trećine (2/3) i više članova.

Ukoliko se Skupština Društva nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma iz stava 1 ovog člana, saziva se nova sjednica sa istim dnevnim redom za koju se upućuju posebni pozivi u roku od 3 dana od dana neodržane sjednice Skupštine Društva.

### Član 32

Skupština Društva donosi odluke shodno članu 23 stav 3 ovog Ugovora, osim o promjeni djelatnosti Društva, kao i o pitanjima iz člana 24 stav 1 tačke 2, 4 i 9 ovog Ugovora, kada se odluka donosi većinom od najmanje 3/4 glasova, od ukupnog broja glasova u Skupštini Društva;

### Član 33

Glasanje u Skupštini Društva vrši se preko glasačkih listića.

Način i drugi uslovi glasanja bliže se utvrđuju Poslovnikom o radu Skupštine.

### Nadzorni odbor

### Član 34

Društvom upravlja Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor ima pet članova.

Članove Nadzornog odbora bira i opoziva Skupština Društva.

Četiri člana Nadzornog odbora biraju se na predlog Vlade Republike Srbije, a jedan na predlog Vlade Crne Gore.

Za svoj rad članovi Nadzornog odbora odgovaraju Skupštini Društva.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

## Djelokrug Nadzornog odbora

### Član 35

Nadzorni odbor Društva:

- 1) priprema predloge odluka za Skupštinu Društva;
- 2) izvršava odluke Skupštine Društva;
- 3) razmatra i usvaja periodične obračune i na osnovu njih, a na predlog direktora Društva donosi odluku o bruto vrijednosti boda za obračun i isplatu zarada zaposlenih;
- 4) priprema godišnje izvještaje o poslovanju i sprovođenju poslovne politike;
- 5) predlaže finansijski plan i raspodjelu iskazane knjigovodstvene dobiti Skupštini Društva;
- 6) razmatra godišnje izvještaje o radu Društva;
- 7) bira i opoziva predsjednika Nadzornog odbora;
- 8) daje smjernice direktoru Društva za ostvarivanje poslovne politike i prati izvršenje;
- 9) donosi odluku o zaključenju poslova čija vrijednost prevazilazi trostruki iznos male nabavke predviđen zakonom, u slučajevima sticanja, otuđenja i opterećenja udjela i akcija koje Društvo posjeduje u drugim pravnim licima;
- 10) donosi odluku o zaključenju poslova čija vrijednost prevazilazi trostruki iznos male nabavke predviđen zakonom, u slučajevima investicionih i drugih ulaganja i nabavki, sticanja, otuđenja i opterećenja nepokretnosti;
- 11) donosi odluku o zaključenju poslova čija vrijednost prevazilazi trostruki iznos male nabavke predviđen zakonom u slučajevima uzimanja kredita, odnosno uzimanju i davanju zajmova, davanju jemstava, garancija i obezbjeđenja za obaveze trećih lica;
- 12) određuje poslovnu strategiju Društva;
- 13) ustanovljava računovodstvene politike Društva i politike upravljanja rizicima;
- 14) imenuje i razrješava direktora i zamjenika direktora Društva na predlog osnivača i utvrđuje zaradu za njihov rad u skladu sa aktima koji regulišu unutrašnju organizaciju Društva i kriterijumima za utvrđivanje zarada zaposlenih;
- 15) nadzire rad direktora Društva i usvaja izvještaje o radu direktora Društva;
- 16) vrši nadzor nad zakonitošću rada direktora Društva;
- 17) predlaže Skupštini izbor revizora i naknadu za njegov rad;
- 18) odlučuje o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje Društva u sporu sa direktorom Društva;
- 19) donosi Poslovnik o svom radu;
- 20) obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Ugovorom.

Izbor članova Nadzornog odbora

### Član 36

Članovi Nadzornog biraju se glasanjem na sjednici Skupštine.

## Član 37

Član Nadzornog odbora Društva se razrješava dužnosti prije isteka perioda na koji je izabran, ako podnese pisani zahtjev za razrješenje Skupštini Društva.

Predsjednik Skupštine Društva o tome obavještava osnivače koji su dužni da predlože novog člana Nadzornog odbora u roku od 30 dana.

Skupština Društva na prvoj narednoj sjednici odlučuje o razrješenju člana koji je podnio zahtjev i o izboru novog člana Nadzornog odbora Društva.

## Član 38

Član Nadzornog odbora može biti razriješen odlukom Skupštine Društva, sa ili bez navođenja razloga, ako se ocijeni da svoju dužnost obavlja na neodgovarajući i neuspješan način.

## Član 39

Član Nadzornog odbora Društva, prije stupanja na dužnost, zaključuje Ugovor sa Društvom, kojim se bliže regulišu međusobna prava, obaveze i odgovornosti na osnovu odluke Skupštine Društva.

U ime Društva, Ugovor iz stava 1 ovog člana, potpisuje predsjednik Skupštine Društva.

Sazivanje sjednica, kvorum i donošenje odluka Nadzornog odbora

## Član 40

Nadzorni odbor Društva odlučuje na sjednicama, koje se održavaju po potrebi.

Sjednice Nadzornog odbora Društva saziva i rukovodi njihovim radom predsjednik Nadzornog odbora.

## Član 41

Nadzorni odbor može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od (1/2) polovine članova Nadzornog odbora Društva, od toga najmanje jedan član-predstavnik svakog od osnivača.

Nadzorni odbor Društva donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Nadzornog odbora.

Prisustvo sjednicama Nadzornog odbora je obavezno. U slučaju da je član Nadzornog odbora spriječen da prisustvuje sjednici svoj stav može da dostavi pisanim putem, telefaksom ili elektronskom poštom. Član Nadzornog odbora, koji je glasao na taj način dostavlja potpisani podnesak, odnosno, tekst telefaksa odnosno, tekst elektronske pošte.

## Član 42

Ako se broj članova Nadzornog odbora Društva smanji ispod broja članova određenog članom 34 stav 2 ovog Ugovora, preostali članovi Nadzornog odbora dužni su da bez odlaganja sazovu sjednicu Skupštine Društva, radi izbora članova do punog broja.

Skupština Društva do izbora preostalih članova Nadzornog odbora preuzima poslove iz nadležnosti Nadzornog odbora, a na osnovu člana 25 ovog Ugovora.

Direktor i zamjenik direktora Društva

## Član 43

Direktor rukovodi radom i poslovanjem Društva.

Direktor Društva ima zamjenika, koji mijenja direktora Društva u njegovoj odsutnosti i aktivno učestvuje u rješavanju svih pitanja od interesa za osnivača koji ga je imenovao.

Direktor i zamjenik direktora Društva, ne mogu biti iz iste države osnivača.

Isto lice može biti ponovo imenovano za direktora ili zamjenika direktora Društva.

## Član 44

Direktora Društva, imenuje Nadzorni odbor, na predlog osnivača.

Za direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih uslova propisanih zakonom, ispunjava sljedeće posebne uslove:

- da je državljanin Republike Srbije ili Crne Gore;
- da ima visoku stručnu spremu (VII stepen);
- da aktivno govori engleski jezik;
- da ima najmanje deset (10) godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima;
- da ima najmanje deset (10) godina radnog iskustva na poslovima iz oblasti vazdušnog saobraćaja.

## Član 45

Ukoliko direktoru Društva, prestane dužnost, izbor novog direktora Društva izvršiće se u roku od 60 dana od dana prestanka.

## Član 46

Direktor Društva može biti razriješen dužnosti na lični zahtjev.

Nadzorni odbor može preispitivati povjerenje direktoru Društva i može ga razriješiti dužnosti prije isteka mandata, pod uslovom da se u postupku preispitivanja povjerenja utvrdi njegova odgovornost.

Razriješeni direktor Društva, ako smatra da je opozvan bez osnovanog razloga, ima pravo da podnese prigovor Skupštini Društva.

Odluka Skupštine Društva po podnijetom prigovoru je konačna, a u slučaju da se prigovor prihvati, direktor Društva ima pravo na naknadu štete.

## Član 47

Direktor zastupa Društvo neograničeno, u okviru svojih definisanih nadležnosti i stara se i odgovara za zakonitost rada Društva.

Direktor Društva:

- 1) organizuje i vodi poslovanje Društva u okvirima propisane djelatnosti Društva;
- 2) stara se i odgovara za zakonitost rada Društva;
- 3) predlaže Nadzornom odboru Društva poslovnu strategiju Društva;
- 4) odlučuje o tekućoj poslovnoj politici Društva prema smjernicama Nadzornog odbora i vrši izvještavanje;
- 5) utvrđuje predloge odluka za Skupštinu i Nadzorni odbor Društva,
- 6) podnosi Nadzornom odboru, u okviru godišnjeg obračuna, godišnji izvještaj o poslovanju;
- 7) stara se o održavanju solventnosti i likvidnosti Društva i preuzima mjere za njihovo obezbjeđenje;
- 8) priprema zajedno sa Nadzornim odborom Društva, izvještaj Skupštini o sprovođenju poslovne strategije Društva;
- 9) zastupa Društvo prema trećim licima bez ograničenja za ugovore i druge pravne radnje kojima se angažuju finansijska sredstva Društva do trostrukog iznosa vrijednosti male nabavke propisane zakonom;
- 10) odlučuje do vrijednosti trostrukog iznosa male nabavke propisane zakonom, o sticanju, otuđenju i opterećenju nepokretnosti, kao i udjela i akcija koje društvo posjeduje u drugim pravnim licima, kao i o uzimanju kredita, odnosno uzimanju i davanju zajmova, davanju jemstava, garancija i obezbjeđenju za obaveze trećih lica;
- 11) odlučuje do vrijednosti trostrukog iznosa male nabavke propisane zakonom, o raspolaganju novčanim sredstvima Društva u funkciji investicionih i drugih ulaganja i nabavki, odnosno prodaje osnovnih sredstava i prometa nepokretnosti (kupovini, prodaji, pribavljanju koncesija, dugoročnom zakupu i sl.);
- 12) zaključuje kolektivni ugovor i odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih saglasno ovlašćenjima iz Zakona, kolektivnog ugovora i drugih propisa;
- 13) utvrđuje organizaciju Društva, odnosno donosi Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji poslova;
- 14) donosi opšte akte Društva, odluke, rješenja i uputstva kojima se uređuju i rješavaju tekući poslovi, u vezi djelatnosti Društva, organizacije rada i poslovanja Društva;
- 15) obustavlja od izvršenja opšte akte Društva, koje u skladu sa svojim ovlašćenjima smatra nezakonitim;
- 16) odlučuje o drugim pitanjima koja su mu zakonom, ovim Ugovorom i drugim opštim aktima Društva stavljena u nadležnost;
- 17) obavlja i druge poslove koji zakonom, ovim Ugovorom i drugim opštim aktima Društva nijesu stavljene u nadležnost drugih organa Društva.

## Član 48

Za svoj rad direktor Društva odgovara Nadzornom odboru Društva.

## Član 49

Odredbe članova od 44 do 48 ovog ugovora, shodno se primjenjuju i na zamjenika direktora Društva.

## VIII PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI ORGANA DRUŠTVA

### Član 50

Članovi Nadzornog odbora Društva vrše svoje funkcije u interesu Društva, a u vođenju poslova dužni su da postupaju savjesno, sa pažnjom dobrog privrednika, lojalno Društvu, u razumnom uvjerenju da djeluju u najboljem interesu Društva.

### Član 51

Članovi Nadzornog odbora Društva odgovaraju solidarno za štetu koju su, svojom odlukom ili propuštanjem, prouzrokovali Društvu, osnivačima i povjericima Društva, ukoliko su postupali sa grubom nepažnjom ili sa namjerom da se šteta prouzrokuje.

Članovi Nadzornog odbora Društva ne snose odgovornost u smislu odredbi prethodnog stava, ukoliko su izdvojili svoje mišljenje u zapisnik na sjednici na kojoj je odluka donijeta.

### Član 52

Skupština Društva može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom protiv članova Nadzornog odbora Društva koji su grubom nepažnjom ili namjerom donijeli odluku kojom se nanosi šteta Društvu.

Postupak iz stava 1 ovog člana mogu pokrenuti Nadzorni odbor, revizor i povjerioci Društva čija potraživanja iznose najmanje (1/10) desetinu osnovnog kapitala, ako Skupština Društva na njihov zahtjev ne pokrene postupak, u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, a u hitnim slučajevima i odmah.

Povjerioci obavještavaju Društvo o pokrenutom sporu.

Povjerioci koji uspiju sa tužbenim zahtjevom u cjelini ili djelimično imaju pravo na naknadu troškova od Društva.

Naknada štete koja bude ostvarena u sudskom postupku pripada Društvu.

Odlukom Skupštine Društva ili Nadzornog odbora Društva ne može se zabraniti niti usloviti pravo na pokretanje postupka u smislu odredbi ovog člana.

### Član 53

Članovi Nadzornog odbora koji, saglasno zakonu, imaju dužnosti prema Društvu, ne mogu direktno ili indirektno biti angažovani u drugim privrednim društvima konkurentne djelatnosti, osim ako za to dobiju odobrenje u skladu sa zakonom, s tim da ova zabrana važi jednu godinu i poslije prestanka svojstva lica sa dužnostima.

Sva druga pitanja vezana za sukob interesa članova Nadzornog odbora rješavaju se shodno zakonu.

## Član 54

Za rad u Skupštini Društva članovima Skupštine se može utvrditi naknada. Naknada se utvrđuje godišnjom odlukom Skupštine Društva, na predlog Nadzornog odbora, a na osnovu rezultata poslovanja u prethodnoj godini.

Za rad u Nadzornom odboru Društva članovi Nadzornog odbora Društva imaju pravo na redovnu naknadu.

Direktor i zamjenik direktora Društva su lica u radnom odnosu u Društvu, koja po osnovu rada ostvaruju zaradu.

Visinu naknada iz stava 1 i 2 ovog člana određuje Skupština Društva, vodeći računa o tome da naknada bude u srazmjeri sa zadacima članova Nadzornog odbora Društva i finansijskim stanjem Društva.

Visinu zarada iz stava 3 ovog člana određuje Nadzorni odbor u skladu sa čl. 35 stav 1 tačka 14 ovog Ugovora.

Ukoliko Društvo ostvari dobre poslovne rezultate, planirane zarade i druga primanja zaposlenih, što verifikuje Skupština Društva, Nadzorni odbor, direktor Društva i zamjenik direktora Društva imaju pravo na stimulativnu naknadu.

Odluku o isplati stimulativne naknade donosi Skupština Društva po posebnoj tački dnevnog reda.

Ukoliko se poslije određivanja redovne naknade članovima Nadzornog odbora Društva finansijsko stanje Društva pogorša, Skupština Društva ima pravo da smanji njihova ranije utvrđena primanja.

Članovima Nadzornog odbora Društva redovne naknade se isplaćuju mjesečno.

## IX ZASTUPANJE

### Član 55

Društvo zastupa direktor u skladu sa zakonom i ovim Ugovorom.

### Član 56

Direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Društva.

Punomoćje iz stava 1 ovog člana izdaje se u pisanoj formi i sadrži vrstu i obim posla za koji se daje i granice ovlašćenja punomoćnika.

## X SISTEM UPRAVLJANJA KVALITETOM

### Član 57

Primjena i unaprjeđenje sistema upravljanja kvalitetom utvrđuje se kao konstantni cilj u poslovanju Društva. Direktor Društva je odgovoran za primjenu i unaprjeđivanje sistema upravljanja kvalitetom u Društvu.

Strateške odluke u vezi sa primjenom i unaprjeđenjem sistema upravljanja kvalitetom donosi direktor Društva.



## XI POSLOVNA TAJNA

### Član 58

Poslovnom tajnom smatra se informacija o poslovanju za koju je očigledno da bi prouzrokovala znatnu štetu Društvu ako dođe u posjed trećeg lica.

Koje informacije i isprave se smatraju poslovnom tajnom Društva, način čuvanja poslovne tajne i odgovornost za povredu poslovne tajne Društva, bliže se reguliše opštim aktom o poslovnoj tajni, koji donosi Nadzorni odbor Društva.

## XII INFORMISANJE I OBJAVLJIVANJE

### Član 59

Društvo je dužno da osnivače obavještava o finansijskom stanju i poslovanju Društva i radu organa Društva.

Društvo je dužno da osnivačima učini dostupnim informacije, poslovne knjige i dokumenta Društva koja su od bitnog uticaja na poslovne rezultate Društva.

Ukoliko osnivačima bude onemogućeno korišćenje prava iz stava 1 i 2 ovog člana, oni mogu podnijeti zahtjev nadležnom sudu za ostvarivanje navedenih prava.

## XIII AKTI I DOKUMENTA DRUŠTVA

### Član 60

Društvo je dužno da čuva akte i dokumenta, u skladu sa zakonom i opštim aktom Društva koji donosi direktor Društva.

## XIV TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

### Član 61

Kontinuitet postojanja Društva potvrđen ovim Ugovorom nije vremenski ograničen.

### Član 62

Društvo može prestati sa radom u slučajevima i pod uslovima predviđenim zakonima u državama osnivačima kao i saglasnom odlukom osnivača.

U slučaju jednostrane odluke jednog od osnivača da istupi iz Društva, isti osnivač mora omogućiti nesmetano obavljanje djelatnosti iz člana 7 ovog Ugovora u tranzicionom periodu od šest mjeseci.

## XV ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

### Član 63

U svom poslovanju Društvo je dužno da se pridržava svih važećih propisa koji se odnose na zaštitu životne sredine.

## XVI RJEŠAVANJE SPOROVA

### Član 64

Eventualne sporove po ovom ugovoru osnivači će rješavati sporazumno.

U slučaju da se sporovi ne mogu riješiti sporazumno, nadležna je Arbitraža pri Trgovinskoj komori u Cirihu, Švajcarska. Spor će rješavati u konačnoj instanci, obavezno i odmah izvršno za obje ugovorne strane, Arbitražno vijeće, sastavljeno po odredbama Pravila o mjerenju i arbitraži Međunarodne trgovinske komore u Parizu.

## XII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 65

Društvo, osnovano Ugovorom o osnivanju Agencije za kontrolu letenja Srbije i Crne Gore d.o.o. od 31.10.2003. godine i Aneksom istog ugovora Ov.br. 31110/06 od 17.11.2006. godine, nastavlja sa radom u skladu sa ovim Ugovorom i propisima u državama osnivačima.

### Član 66

Skupština Društva nastavlja sa obavljanjem poslova iz domena svojih nadležnosti.

Skupština Društva će se dopuniti do punog sastava u skladu sa članom 23 ovog Ugovora u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

### Član 67

Funkciju Nadzornog odbora Društva vršiće dosadašnji članovi Upravnog odbora Društva.

Predsjednik Skupštine Društva će potpisati ugovore o međusobnim pravima i obavezama članova Nadzornog odbora Društva u smislu čl. 35 i 58 ovog Ugovora, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

### Član 68

Dosadašnji predsjednik i zamjenik predsjednika Upravnog odbora Društva obavljacé dužnost direktora i zamjenika direktora Društva.

Predsjednik Nadzornog odbora Društva će potpisati ugovore o radu sa direktorom i zamjenikom direktora Društva u smislu čl. 47 i 58 ovog Ugovora, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

## Član 69

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 istovjetnih primjeraka od kojih po tri primjerka dobija svaka ugovorna strana.

## Član 70

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom prijema posljednje note kojom jedna država osnivač obavještava drugu da je sproveden postupak odobravanja ugovora u skladu sa njenim nacionalnim zakonodavstvom, ali ne prije 01. februara 2012. godine.

U Beogradu, 25. aprila 2012. godine

VLADA CRNE GORE

Andrija Lompar

VLADA REPUBLIKE SRBIJE

Milutin Mrkonjić

## Član 3

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu CG-Međunarodni ugovori“.

Broj: \_\_\_\_\_  
Podgorica, \_\_\_\_\_ godine

**Vlada Crne Gore**  
Predsjednik,  
**Milo Đukanović**